



Stadgarna är antagna vid klubbens årsmöte 2017 och gäller därmed från det nämnda datumet.

## **§1 KLUBBEN**

Oxelösunds Motorbåtsklubb, OMBK, bildad 1922 är en öppen och ideell förening för sjö- och båtintresserade medlemmar.

## **§2 ÄNDAMÅL OCH SYFTE**

Båtklubbens ändamål och syfte är:

- 2.1 Att tillvarata medlemmarnas intressen och att främja båtlivsverksamhetens utveckling och bedrivande.
- 2.2 Att vara rådgivande kontaktorgan och remissinstans för lokala myndigheter och organisationer.
- 2.3 Att genom utbildning, ungdomsverksamhet, upplysning och information verka för god sjösäkerhet, miljövård och aktiv fritidsverksamhet.
- 2.4 Att tillsammans med andra båtlivsorganisationer verka för en sund utveckling av båtlivet och dess förutsättningar inom kommunen.
- 2.5 Att genom dels eget aktivt engagemang dels via regionalt förbund och riksorganisation föra medlemmarnas talan i båtpolitiska frågor.
- 2.6 Att utifrån givna förutsättningar anordna och förvalta hamn- och varvsplatser.

## **§ 3 MEDLEMSKAP**

### **3.1 Berättigande till medlemskap**

Berättigad att söka inträde i klubben är var och en som är mantalsskriven i Oxelösunds kommun och som är villig att godta klubbens stadgar och ordningsregler.

Om avflyttning från Oxelösunds kommun äger rum inom ett år efter beviljat medlemskap upphör medlemskapet i klubben med omedelbar verkan. Undantag från ovanstående regel kan beviljas av styrelsen vid studier på annan ort.

### **3.2 Ansökan**

Inträdesansökan till klubben görs skriftligen och sökande förbinder sig att följa klubbens stadgar. Styrelsen beslutar om inträde.

Klubben följer de regler som anges i Personuppgiftslagen, PuL, och som finns redovisade på ansökningsblanketten.

### **3.3 Bekräftelse**

Efter beviljat inträde enligt § 3.2 skall detta skriftligen bekräftas. Då inträdesavgiften erlagts kallas nyinvald medlem till introduktionsmöte där klubbens stadgar och vimpel överlämnas. I samband med att erlagd inträdesavgift bokförs, uppförs medlem som sökt junior- eller huvudmedlemskap på kölistor till de nyttigheter denne önskar. Köordning är lika med inbetalningsdatum av inträdesavgiften. Vid lika inbetalningsdatum gäller ansökningsdatum som köordning.

### **3.4 Medlemskap**

Medlemskap kan förekomma som junior-, huvud, familje-, PP- och hedersmedlemskap och innebär såväl rösträtt (§ 10) som valbarhet.



### 3.4.1 Huvudmedlem

För att stå som innehavare av klubbens nyttigheter eller för att köpa till dessa krävs huvudmedlemskap.

### 3.4.2 Övriga medlemskap

Juniormedlem kan den bli som fyllt 15 år men ej 18 år.

Familjemedlem är medlem som än mantalsskriven på samma adress som huvudmedlemmen.

PP-medlem är den som fyllt 65 år och saknar nyttigheter.

### 3.4.3 Hedersmedlem

Till hedersmedlem utser årsmötet på styrelsens förslag den eller de medlemmar som på ett synnerligen utmärkt sätt gagnat klubben. Beslutet skall tas med minst två tredjedels (2/3) majoritet. Sådant medlemskap gäller på livstid. Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift.

### 3.4.4 Ändrade familjeförhållanden

#### Separation

Om huvudmedlem och familjemedlem avser att separera skall de inkomma med en skiftes-/bodelningshandling som styrker vem som skall erhålla OMBK:s nyttigheter som de fram till idag delat.

#### Dödsfall

Medlemskapet kan kvarstå i dödsboets namn i ett år efter dödsfallet. Senaste efter ett år skall sedvanlig skifteshandling visas klubben för att möjliggöra att make/maka, sambo eller barn kan tillskiftas rättigheterna i klubben.

### 3.4.5 Kontaktinformation

Medlem ansvarar för att klubbens adressregister innehåller rätt person- och kontaktuppgifter.

## 3.5 Ej betald avgift

Medlem som inte inom angiven tid erlagt föreskriven avgift, kan efter styrelsens prövning anses ha utträtt ur klubben.

## 3.6 Uppträdande

Medlem som gör sig skyldig till sådant klandervärt handlings sätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras, som motverkar klubbens syften, som skadar klubbens intressen eller som inte fullgör stadgade skyldigheter, kan tilldelas varning eller uteslutas.

### 3.6.1 Varning

Styrelsen kan efter prövning utfärda varning vilket skall ske skriftligt.

### 3.6.2 Uteslutning

Uteslutning kan på styrelsens förslag beslutas på allmänt klubbmöte. Beslut om uteslutning skall ske genom sluten omröstning. För sådant besluts giltighet fordras minst två tredjedels (2/3) majoritet av lämnat röstetal. Till mötet som ska avgöra om uteslutning, skall medlemmen skriftligen kallas, där det skall framgå vad orsaken är.

### 3.6.3 Meddelande om varning eller uteslutning

Medlem som erhåller varning eller uteslutiits, skall utan dröjsmål skriftligen delges meddelande med motivering till varningen/uteslutningen.

## § 4 BESLUTANDE ORGAN

### 4.1 Årsmötet (§ 7)

### 4.2 Ordinarie medlemsmöte (§ 8)



## § 5 VERKSAMHETSÅRET

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 september – 31 augusti.

## § 6 AVGIFTER

### 6.1 Avgifternas fastställande

Årsmötet fastställer alla avgifter.

#### 6.1.1 Inträdesavgift

Efter att inträdesavgift erlagts, registreras nyinvald som medlem.

#### 6.1.2 Tidpunkt för avgiftens erläggande

Medlemsavgift och övriga beslutande avgifter skall vara erlagda på tidpunkt som fastställs på årsmötet.

#### 6.1.3 Uppskov med inbetalning av avgifter

Styrelsen har rätt att vid synnerliga skäl bevilja uppskov med inbetalning efter ansökan. Skall vara styrelsen tillhanda i god tid före sista inbetalningstidpunkt.

#### 6.1.4 Sent betald avgift/straffavgift

Medlem som inte inom angiven tid betalat beslutad/föreskriven avgift påförs en extra avgift som beslutas av årsmötet.

## § 7 ÅRSMÖTE

### 7.1 Tidpunkt

Årsmöte skall avhållas årligen och senaste tre (3) månader efter räkenskapsårets utgång.

### 7.2 Underlag för årsmöte

Kallelse och dagordning skall, tillsammans med, verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning samt valberedningens förslag meddelas senast tre (3) veckor före årsmötesdatum.

### 7.3 Motioner och ärenden

Motioner och ärenden skall vara styrelsen tillhanda senast sex (6) veckor före årsmötesdatum.

### 7.4 Revisionshandlingar

Styrelsen skall hålla revisionshandlingar tillsammans med revisionsberättelse tillgängliga senast (1) vecka före årsmötesdatum.

### 7.5 Dagordning

Årsmötets dagordning skall uppta:

1. Årsmötets öppnande
2. Hedrande av under året bortgångna medlemmar
3. Fråga om årsmötets utlysande
4. Val av funktionärer för mötet
  - 4.1 Ordförande
  - 4.2 Sekreterare
  - 4.3 Två justeringsmän
  - 4.4 Två rösträknare
5. Föredragning av verksamhetsberättelse
6. Föredragning av kassaberättelse



7. Föredragning av revisionsberättelse
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Fastställande av budget
10. Fastställande av arvoden
11. Fastställande av avgifter och sista betalningsdag
12. Fastställande av anslag
13. Val av klubbfunktionärer enligt bilaga (§ 7.6)
14. Motioner och ärenden
15. Rapporter
16. Inval av nya medlemmar
17. Avslutning

## 7.6 Val att förrättas vid årsmöte

<b>Val av ordinarie styrelseledamöter</b>	<b>Mandattid</b>
Ordförande	se § 11.3
Sekreterare	se § 11.3
Kassör	se § 11.3
Övriga ordinarie ledamöter	se § 11.3
Val av två styrelsesuppleanter	se § 11.3
Val av två revisorer	se § 12.1
Val av två revisorssuppleanter	se § 12.1
Val av hamnkaptän	2 år
Val av tre varvsförmän	2 år
Val av slipförmän	1 år
Val av bryggförmän	2 år
Val av klubbmästare	2 år
Val av två miljöombud, vara en vice	2 år
Val av valberedning	se § 13.1
Val av funktionärer till Sörmlandskustens Båtförbund (SKBF).	

Klubbens representation underordnas till antalet SKBF:s stadgar, men skall från OMBK vara uppdrags-knuten med följande generella prioritering: ordförande, hamnkaptän, registeransvarig, kassör, miljöombud.

## § 8 ORDINARIE MEDLEMSMÖTE

Förutom årsmöte enligt § 7 hålls ett ordinarie medlemsmöte under våren. Kallelse till detta möte skall vara medlemmarna tillhanda minst åtta (8) dagar före mötestidpunkten varvid aktuella ärenden (dagordning) skall anges.

## § 9 EXTRA MEDLEMSMÖTE

### 9.1 Orsak

Extra medlemsmöte hålls när styrelsen finner så påkallat eller om en tiondel (1/10) av klubbens medlemmar gör framställan därom.

### 9.2 Kallelse

Kallelsen till extra medlemsmöte skall vara medlemmarna tillhanda minst åtta (8) dagar före mötestidpunkt.

### 9.3 Motivering

Kallelse enligt § 9.2 skall innehålla motivering till det extra mötets utlysande.



## § 10. RÖSTNING

Varje medlem äger 1 röst. Röstning med fullmakt medges ej.

Alla ärenden avgörs med enkel majoritet, där ej annan majoritet enligt dessa stadgar är skärskild föreskriven.

Avgörandet sker genom öppen omröstning där stadgarna inte föreskriver annat eller mötet beslutar annorlunda.

Vid lika röstetal äger ordförande utslagsröst utom vid val där lotten avgör.

## § 11 STYRELSE

### 11.1 Åligganden

Styrelsen åligger utöver vad som eljest sägs i dessa regler:

- ATT representera klubben
- ATT vara klubbens verkställande organ
- ATT förbereda inkomna motioner och ärenden för årsmötet
- ATT upprätta berättelser om klubbens verksamhet samt föreslå inkomst- och utgiftsbudget
- ATT förvalta klubbens medel och bära ansvar för ekonomin
- ATT ansvara för klubbens materiella tillgångar
- ATT ange uppdrag för kommittéer och arbetsgrupper för speciella uppgifter
- ATT aktivt verka för att klubbens ändamål och syfte uppfylls
- ATT aktivt verka för båtlivet såväl lokalt som regionalt

### 11.2 Styrelsens sammansättning

Styrelsen skall bestå av ett udda antal ledamöter, minst sju (7), på förslag av styrelsen och beslut av årsmöte.

Ordförande	Sekreterare
Kassör samt	4 ledamöter (alt. efter årsmötets beslut)
Två suppleanter	

Styrelsen skall inom sig utse vice ordförande, och materialförvaltare.

### 11.3 Mandatperioder

Styrelsens ordinarie ledamöter väljs för en tid av två år. Ledamöterna väljs så att dessa växelvis avgår med udda antal vartannat år och jämt antal vartannat år.

Ordförande och kassör väljs så att de inte avgår samtidigt.

Styrelsesuppleanterna väljs för en tid av ett (1) år.

### 11.4 Arbetsutskott, AU

Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott som består av högst tre personer.

### 11.5 Beslutsmässighet

Styrelsen är beslutsmässig då minst halva antalet ordinarie ledamöter är närvarande.

### 11.6 Suppleanter

Suppleanterna kallas till styrelsens sammanträden och innehar vid dessa yttranderätt men ej rösträtt. Suppleant går in som ordinarie i den ordning de valts.

### 11.7 Avgång

Avgår ordförande eller kassör under mandatperioden kallar styrelsen till extra medlemsmöte enligt § 9.



## § 12 REVISION

### 12.1 Revisorer

Klubbens verksamhet granskas av två (2) revisorer, vilka väljs av årsmötet och för en tid av två (2) år. Revisorerna avgår växelvis vartannat år. Årligen väljs två (2) suppleanter för en tid av ett (1) år.

### 12.2 Revisionsunderlag

För revision nödvändigt underlag, såsom protokoll och räkenskaper, överlämnas till revisorerna senaste tre veckor före årsmötet.

### 12.3 Revisionsberättelse

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senaste en (1) vecka före årsmötet.

## § 13 VALBEREDNING

### 13.1 Sammansättning

Valberedningen består av tre (3) ledamöter jämte en (1) suppleant, valda av årsmötet före n tid intill nästa möte.

En av ledamöterna utses av årsmötet att vara beredningens sammankallande.

Ledamot av styrelse/styrelsesuppleant eller revisor kan inte ingå i valberedningen.

### 13.2 Åligganden

Det åligger valberedningen att löpande följa klubbens verksamhet under tiden fram till kommande årsmöte, så att ett genomarbetat förslag till val kan föreläggas.

### 13.3 Kandidatlista

Valberedningen skall överlämna beredningens förslag till styrelsen senast sex (6) veckor före årsmötet.

## § 14. FIRMATECKNING

Oxelösunds Motorbåtsklubb firmatecknas av ordförande, sekreterare och kassör, två i förening.

## § 15 KLUBBENS EMBLEM

### 15.1 Standert

Klubbens standert är entungad, vit med grön kant och med bokstäverna OMBK i grönt.

Medlem bör tillse att hissad standert är hel och ren.

### 15.2 Mössmärke

Klubbens mössmärke består av ankare med miniatyrstandert i gulmetall och emalj på svart oval med trän.

### 15.3 Rockslagsmärke

Rockslagsmärket består av en miniatyrstandert i gulmetall och emalj.

### 15.4 Kavaj/blazermärke

Broderat ankare i guld med broderad standert i grönt och vitt omgärdat av broderad guldträns på svart filtboten.



## 15.5 Dekal

Dekal att fästas på lämplig plats på båten. Lika som kavaj/blazermärket men i plastutförande med gummerad fram- eller baksida.

## § 16 FÖRTJÄNSTMÄRKE

### 16.1 Förtjänstmärke

Förtjänstmärke är lika med rockslagsmärket (§ 15.3) omgivet av lagerkrans i guld samt orden "för förtjänst".

### 16.2 Utdelning

Förtjänstmärket är avsett att tilldelas klubbmedlem, som under minst tio (10) år innehaft funktionärs-tjänst och därunder gjort klubben så stora tjänster samt främjat dess syften, att han/hon kan vara värd klubbens synnerliga tacksamhet.

Förtjänsttecken kan undantagsvis tilldelas klubbmedlem, eller annan person, som utan att uppfylla fordringarna enligt ovan dock gjort klubbens synnerligen värdefull tjänst.

### 16.3 Förslag till kandidat

Förslag till kandidat för märkets erhållande kan väckas, av ledamot i klubbstyrelsen eller enskild medlem, och ska skriftligen motiveras.

### 16.4 Beslut

Klubbens styrelse beslutar i ärendet.

### 16.5 Överlämnande

Tillerkänt förtjänstmärke överlämnas vid årsmöte eller årsfest då sådan avhålls.

## § 17 HAMNEN

### 17.1 Båtplatser

#### 17.1.1 Allmänt

Samtliga båtplatser är klubbens egendom och kan endast hyras/nyttjas av medlem, som är ägare av båt på hyrd plats. Med rätt till båtplats följer också rätt till uppläggningsplats, gäller dock inte "lånad båtplats".

Båtplatsen disponeras gemensamt med maka, make eller sambo under förutsättning att han, hon är medlem.

Make, maka eller sambo som är medlem kan efter begäran registreras som innehavare av båtplats.

Vid dödsfall kan båtplatsen överföras till make, maka, sambo eller barn som är medlem vid dödstillfället och med hänsyn taget till vad som påbjuds i § 3.4.4.

Hamnkaptenen ansvarar för fördelning av båtplatser med ledning av styrelsen upprättad kölista.

Medlem som anmält önskemål om båtplats bör försäkra sig om att han/hon är uppförd på kölista.

Önskemål om byte av båtplats anmäls till hamnkaptenen.

Hamnkaptenen äger rätt till nödvändiga omflyttningar för hamnens effektiva utnyttjande.

#### 17.1.2 Båtplatsnyttjarens skyldigheter

Båtägare är skyldig att hålla sin båt försäkrad och på begäran avge uppgift om försäkringsbolag och försäkringsnummer. Båtplatsnyttjare som inte rättar sig efter anmaning förlorar nyttjanderätten.

Båtägare är skyldig hålla sin båt säkert förtöjd.



Uppstår skada på båt är den båtägare vars båt orsakat skadan ersättningsskyldig.

Båtplatsnyttjare som inte avser att använda hyrd båtplats under båtsäsongen är skyldig att anmäla detta till hamnkaptenen. Denna anmälan skall göras senast den 31 december året före avsedd båtsäsong. Tillfälligt ledig båtplats uthyrs för ett (1) år i sänder till annan medlem med ledning av kölistan.

Möjlighet att "låna ut" nyttjanderätten begränsas till tre (3) år. Därefter kan medlemmen på egen begäran återföras till båtplatskän. Styrelsen kan besluta om dispens i särskilda fall.

Båtplatsnyttjare är skyldig att även vintertid ansvara för tillsyn och skötsel av förtöjningsutrustning (bom och flytkropp) för undvikande av skador.

### 17.1.3 Bryggförmännens ansvar

För tillsyn, underhåll och ordning ansvarar bryggförmännen.

### 17.1.4 Tillfälligt upplåtelse av båtplats (gästbåtsverksamhet)

Eventuellt beslut om upplåtelse av båtplats kräver stadgeändring/komplettering i denna paragraf.

## 17.2 Jolleplatser

Jolleplatserna är klubbens egendom och kan endast hyras/nyttjas av klubbmedlem.

Jolleplatser fördelas av hamnkaptenen med ledning av styrelsen upprättad kölista med förtursrätt för medlem med båtplats i klubbens hamn.

Medlem som anmält önskemål om jolleplats bör försäkra sig om att han/hon är uppförd på kölistan.

Jollar skall förvaras på båt eller på därför iordningsställd ramp i hamnen och skall vara väl fastgjord.

## 17.3 Sjöbodar

### 17.3.1 Allmänt

Samtliga sjöbodar är klubbens egendom och kan endast hyras av medlem som har nyttjanderätt till båtplats. Av detta följer att medlem som under en tid av tre (3) år inte nyttjar sin båtplats för eget bruk förlorar nyttjanderätten till sjöbod i likhet med stadgarna avseende utlånad båtplats (§ 17.1.2).

Därefter kan medlem efter begäran återföras till sjöbodkän.

Sjöboden disponeras gemensamt med maka, make eller sambo under förutsättning att han, hon är medlem.

Make, maka eller sambo som är medlem kan efter begäran registreras som innehavare av sjöbod.

Vid dödsfall kan sjöbod överföras till make, maka, sambo eller barn som är medlem vid dödstillfället och med hänsyn taget till vad som påbjuds i § 3.4.4.

### 17.3.2 Sjöbodnyttjarens skyldigheter

Sjöbodnyttjare är skyldig att vid uppmaning utföra vissa reparations- och underhållsarbeten på hyrd sjöbod.

Underlåtenhet som medför förfall (vanvård) innebär risk för förlust av hyresrätten.

Pallningsvirke och dylikt får inte placeras på tak eller under bod.

Bildäck får inte förvaras i sjöbod.

Mer motorbränsle än vad som försäkringsföreskrifterna medger får inte förvaras i bod.

Användning av kokplatta, element liksom handhavande av öppen eld i sjöbod är strängeligen förbjudet.

Brott mot bestämmelserna i detta stycke medför förlust av hyresrätt och risk för uteslutning ur klubben.





## 17.4 Övrigt

Var och en som uppehåller sig inom hamnområdet är skyldig att respektera trafikskyltar, anslag och övriga ordningsföreskrifter som beslutas på medlemsmöte, samt att rätta sig efter hamnkaptens, styrelseledamots, polis eller vakts tillsägelse.

Allt redskapsfiske inom hamnområdet är förbjudet.

Hamnkaptens, bryggförman eller vakt äger rätt att om så erfordras gå ombord på båt i hamnen.

## § 18 VARVET

### 18.1 Sjösättning/upptagning

Tid för sjösättning och upptagning fastställs av hamnkaptens efter samråd med slipförmännen. Meddelande om detta skall, av hamnkaptens, anslås på klubbens anslagstavla i hamnen liksom de föreskrifter som gäller för sjösättning/upptagning.

Oförsäkrad båt får ej hanteras i klubbens regi.

Sjösättning eller upptagning på annan tid liksom vid haveri sker efter överenskommelse med slipförmännen.

Inom klubbens samtliga områden är det förbjudet att rengöra båtbottnar utanför spolplatta med tillhörande reningsanläggning.

Vid sjösättning och upptagning skall båtägare vara behjälplig med behövligt antal personer enligt slipförmäns anvisning.

Båtägare är skyldig att följa hamnkaptens och slipförmäns anvisningar.

Kran och traktor får endast köras av hamnkaptens godkänd person.

För uppallning av båt skall båtägaren hålla eget ändamålsenligt pallningsvirke.

Efter sjösättningen skall båtägare städa sin uppläggningsplats från skräp (slippapper, trassel, brukar, m.m.) samt lägga upp sitt pallningsvirke på ett ordningsamt sätt och i övrigt rätta sig efter varvsförmäns anvisning.

## § 19 UPPLÄGGNINGSPLATS / BÅTHALL

### 19.1 Allmänt

Uppläggningsplats för förvaring av båt erbjuds i första hand till medlem som innehar nyttjanderätt till båtplats i klubbhamnen. För tillsyn, underhåll och ordning ansvarar varvsförmännen. Nyttjare måste rätta sig efter hamnkaptens och/eller varvsförmäns tillsägelse.

Uppläggningsplats/båthall disponeras gemensamt med maka, make eller sambo under förutsättning att han, hon är medlem.

Make, maka eller sambo som är medlem kan efter begäran registreras som innehavare av uppläggningsplats/båthall.

Vid dödsfall kan uppläggningsplats/båthall överföras till make, maka, sambo eller barn som är medlem vid dödstillfället och med hänsyn taget till vad som påbjuds i § 3.4.4.

Båt som förvaras på uppläggningsplatsen, under en sammanhängande treårsperiod, utan att vara sjösatt under perioden, ska förlora sin rätt till uppläggningsplats (avser både hall- och utomhusplats).

#### 19.1.1 Båthall

Samtliga båthallar är klubbens egendom.

Nyttjanderätt till båthall kan endast förvärfvas av medlem som har båtplats i klubbhamnen och vars båt får plats i hall som förvärfvas.

Fördelning av båthall sker enligt kölista för respektive hallstorlek och för vilken styrelsen ansvarar. Två i följd avböjda erbjudanden om övertagande av nyttjanderätt till båthall medför nedflyttning till sist i kön.

Överlåtelse av nyttjanderätt till båthall skall godkännas av styrelsen eller av styrelsen utsedd ledamot.



Båthall får endast användas för förvaring av egen båt och vars försäkring är utställd på hallnyttjarens (make, maka eller sambo).

Tillfälligt kan båthall uthyras men då endast till annan klubbmedlem och efter godkännande av styrelsen eller av styrelsen utsedd ledamot.

Båthallsnyttjaren har i övrigt att rätta sig efter det mellan klubben och båthallsnyttjaren träffande nyttjanderättsavtalet.

## **§ 20 KLUBBHUSET**

Klubbhuset skall vara en naturlig samlingsplats och upplåtas kostnadsfritt för klubbens olika verksamheter.

För inbokning av aktiviteter kontaktas klubbhusvärden. Ansvarig för aktiviteten ansvarar också för att gällande ordningsföreskrifter följs.

Mot avgift som beslutas av årsmötet kan klubbhuset hyras av enskild medlem. Härvid tecknas kontrakt genom klubbhusvärden i vilket gällande villkor framgår.

## **§ 21 VAKTHÅLLNING**

Varje medlem som innehar någon form av nyttighet i klubbhamnen har vakthållningsskyldighet en (1), maximalt två (2) nätter per båtsäsong enligt vaktlista. Vaktstyrkan ska bestå av två personer, där minst en i vaktstyrkan skall vara klubbmedlem. För eventuellt byte av vakttillfälle ansvarar den vaktskyldige.

För utebliven vakt uttas en straffavgift som beslutas av årsmötet. Medlem som av särskilda skäl (hälsoskäl), inte på ett ur säkerhetssynpunkt tillfredsställande sätt, kan genomföra vakthållningen och inte heller kan ersättas av person enligt ovan, kan genom skriftlig begäran till styrelsen befrias från vakthållning. Sådan befrielse gäller för ett (1) år i taget.

## **§ 22 STADGEÄNDRING**

### **22.1 Ändringsförslag**

Förslag till ändring av dessa stadgar skall vara styrelsens sekreterare tillhanda senast sex (6) veckor före årsmötet. Förslag skall vara skriftligt.

### **22.2 Information**

I kallelse till möte, där förslag om stadgeändring skall behandlas, skall detta klart anges.

### **22.3 Beslut**

För ändring av dessa stadgar fordras majoritetsbeslut med två tredjedels (2/3) majoritet på två (2) på varandra följande möten varav ett skall vara årsmöte och ett ordinarie eller extra medlemsmöte. Eller enhälligt beslut på årsmöte.

## **§ 23 ANSLUTNING TILL REGIONAL- OCH RIKSORGANISATION**

Klubben skall vara ansluten till regionalt båtförbund, Sörmlandskustens Båtförbund (SKBF) samt genom förbundet till riksorganisationen, Svenska Båtunionen (SBU).

## **§ 24 KLUBBENS UPPLÖSNING**

### **24.1 Beslut**

Beslut om klubbens upplösning skall för att vara giltig fattas med tre fjärdedels (3/4) majoritet av närvarande röstberättigade vid två på varandra följande årsmöten.

I kallelse till dessa skall anges att förslag om klubbens upplösning föreligger.

### **24.2 Klubbens tillgångar**

I samband med beslut om klubbens upplösning bestäms hur man skall gå tillväga med klubbens tillgångar.